

Regulamin uczestnictwa w procedurze związanej z powołaniem na stanowisko wolontariusza obsługującego Finał regat The Tall Ships Races 2024:

termin i miejsce wydarzenia: 02 – 05 sierpnia 2024 r., Szczecin,

stan gotowości wolontariusza: 31 lipca - 05 sierpnia 2024 r.

Regulamin został stworzony zgodnie z zapisami ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 571).

§ 1

Informacje ogólne

1. Niniejszy regulamin (zwany dalej „**Regulaminem**”) określa warunki uczestnictwa w procedurze związanej z powołaniem na stanowisko wolontariusza obsługującego Finał regat The Tall Ships Races 2024, Szczecin, 31 lipca – 05 sierpnia 2024 r.
2. Procedura realizowana jest przez Gminę Miasto Szczecin – Centrum Żeglarskie z siedzibą w Szczecinie, adres: ul. Przestrzenna 19, 70-800 Szczecin, (zwany dalej „**Organizatorem**”).
3. Okres realizacji procedury ustala się od 21 listopada 2024 r. do 05 sierpnia 2024 r.
4. Osoba biorąca udział w procedurze (zwana dalej „**Uczestnikiem**”) akceptuje postanowienia niniejszego regulaminu.
5. Uczestniczyć w procedurze mogą wyłącznie osoby, które:
 - a) w dniu złożenia aplikacji dotyczącej naboru ukończyły: 18 rok życia, w przypadku wolontariuszy obsługujących wydarzenie lub 20 rok życia, w przypadku oficerów łącznikowych,
 - b) przejdą pozytywnie proces rekrutacji,
 - c) płynnie komunikują się w języku polskim.
6. Organizator przewiduje podział wolontariuszy na dwie grupy:
 - a) oficerów łącznikowych
 - b) wolontariuszy obsługujących wydarzenie.
7. Organizator przewiduje następujące ilości wolontariuszy:
 - a) 80 oficerów łącznikowych
 - b) 10 wolontariuszy obsługujących wydarzenie.

§ 2

Rekrutacja

1. Celem zapewnienia prawidłowego procesu rekrutacji Organizator powoła Komisję Rekrutacyjną (zwana dalej „**Komisją**”). W skład Komisji wejdą osoby delegowane przez Organizatora.
2. Rekrutacja do projektu będzie składała się z następujących etapów:
 - a) utworzenia konta Uczestnika i wypełnienie deklaracji na stronie internetowej: centrumzeglarskie.pl w terminie 21 listopada 2023 – 29 lutego 2024 r.
 - b) po otrzymaniu akceptacji przyjęcia deklaracji, dostarczenia osobiście lub nadesłania pocztą do Organizatora deklaracji uczestnictwa wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych oraz zgodą na wykorzystanie wizerunku. Dokumenty należy dostarczyć do dnia 07 marca 2024 r.,
 - c) wybrani kandydaci na wolontariuszy zostaną zaproszeni na rozmowę kwalifikacyjną, której celem jest osobiste poznanie kandydata oraz weryfikacja jego kwalifikacji (w szczególności w zakresie zadeklarowanych umiejętności związanych z językiem lub językami obcymi), a także rozmowa dotycząca motywacji Uczestnika, jego doświadczenia życiowego, wolontarystycznego itp.,

- d) zatwierdzenie listy uczestników zakwalifikowanych do procedury,
 - e) poinformowanie Uczestników za pomocą poczty elektronicznej o zakwalifikowaniu przez Komisję do dalszych etapów procedury,
 - f) podpisania przez Uczestnika porozumienia na świadczenie usług wolontarystycznych, co skutkuje przyjęciem Uczestnika do służby wolontarystycznej obsługującej wydarzenie opisane w §1 pkt 1 Regulaminu.
3. Przyjmowanie zgłoszeń elektronicznych w systemie rekrutacyjnym Uczestników rozpocznie się 21 listopada 2024 r., a zakończy w dniu 29 lutego 2024 r. o godzinie 24:00.
 4. Podpisane dokumenty należy dostarczyć do dnia 07 marca 2024 r. do siedziby Organizatora.
 5. W przypadku dostarczenia do Organizatora kompletu podpisanych dokumentów drogą pocztową liczy się data wpływu do kancelarii Organizatora.
 6. Przyjmowane będą tylko poprawnie wypełnione i podpisane komplety dokumentów.
 7. Terminy rozmów rekrutacyjnych oraz wszelkie inne informacje związane z realizacją projektu będą publikowane na stronie internetowej centrumzeglarskie.pl oraz wysyłane za pomocą poczty elektronicznej bezpośrednio do Uczestników.
 8. W przypadku, gdy Organizator nie zgromadzi odpowiedniej liczby Uczestników, o której mowa §1 pkt 7, wówczas Organizator przewiduje możliwość przedłużenia procesu rekrutacji do momentu zebrania wymaganej liczby Uczestników.
 9. Decyzje Komisji są ostateczne i nie przysługują na nie odwołanie.
 10. Osoba odpowiedzialna za rekrutację z ramienia Organizatora p. Kamil Szykołowski, tel.: 91 46 00 844 , e-mail: wolontariusze@centrumzeglarskie.pl.

§ 3

Szkolenia

1. Organizator rozpocznie szkolenia w kwietniu 2024 r., a zakończy w lipcu 2024 r.
2. Harmonogram szkoleń wraz z programem zostanie rozesłany za pomocą poczty elektronicznej bezpośrednio do Uczestników.
3. W ramach cyklu szkoleniowego odbędą się 4 podstawowe weekendowe bloki szkoleniowe w następujących miesiącach:
 - a) I blok: kwiecień 2024 r.,
 - b) II blok: maj 2024 r.,
 - c) III blok: czerwiec 2024 r.,
 - d) IV blok: lipiec 2024 r.
4. Dokładne daty szkoleń zostaną podane w terminie późniejszym.
5. Uczestnicy są zobowiązani wziąć udział we wszystkich szkoleniach.
6. Nieusprawiedliwiona nieobecność w szkoleniach może skutkować usunięciem Uczestnika z procedury powołania na stanowisko wolontariusza.

§ 4

Rezygnacja

Rezygnacja Uczestnika z udziału w projekcie może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego oświadczenia przesłanego drogą poczty elektronicznej lub listownie na adres Organizatora.

§ 5

Obowiązki organizatora

Organizator zobowiązuje się do:

1. Zorganizowania cyklu szkoleń przygotowujących do wydarzeń, w tym także szkolenia BHP.
2. Wyposażenia Uczestnika projektu w komplet odzieży zawierającej system identyfikacji wizualnej odpowiedni do wydarzenia opisanego w § 1 pkt 1.
3. Zapewnienia uczestnikom wyżywienia (śniadanie, obiad i kolacja) podczas trwania wydarzenia opisanego w § 1 pkt 1 niniejszego Regulaminu.
4. Ubezpieczenia uczestnika od następstw nieszczęśliwych wypadków podczas trwania szkoleń oraz wydarzenia opisanego w § 1 pkt 1 niniejszego Regulaminu.

§ 6

Prawa organizatora

1. Organizator ma prawo do usunięcia Uczestnika z procedury opisanej niniejszym Regulaminem oraz zwolnienia z wykonywania obowiązków wolontariusza w przypadku stwierdzenia:
 - a) rażącego naruszenia zasad współżycia społecznego,
 - b) zażywania przez Uczestnika środków odurzających, takich jak napoje alkoholowe, narkotyki i inne,
 - c) nierealizowania wyznaczonych zadań podczas szkoleń,
 - d) opuszczenia wyznaczonego stanowiska pracy podczas pełnienia służby wolontariusza bez zgody Organizatora.

§ 7

Obowiązki uczestnika

Uczestnik ma obowiązek czynnie i sumiennie uczestniczyć w procedurze związanej z powołaniem na stanowisko wolontariusza oraz rzetelnie wykonywać zadania powierzone mu przez Organizatora.

§8

Postanowienia końcowe

1. Regulamin dostępny jest dla uczestników w siedzibie Organizatora oraz na stronie centrumzeglarskie.pl.
2. Regulamin obowiązuje od dnia ogłoszenia do publicznej wiadomości za pomocą strony internetowej centrumzeglarskie.pl.
3. Organizator przetwarza dane osobowe Uczestników dla celów realizacji projektu, zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 roku (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).